

Volledige doorlopende tekst van de statuten van de vereniging:

Vereniging Gepensioneerden De Goudse
statutair gevestigd te gemeente Gouda

Opgericht bij akte op 3 augustus 2004 verleden voor Mr J.M.P. Hermans, destijds notaris te Rotterdam, thans notaris te Amsterdam.

STATUTEN:

Artikel 1

Definities

1.1 In deze statuten wordt verstaan onder:

- (a) "**Algemene Vergadering**": de algemene ledenvergadering als orgaan van de Vereniging, alsook bijeenkomsten van dit orgaan;
 - (b) "**Bestuur**": het bestuur van de Vereniging;
 - (c) "**Boek 2**": Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - (d) "**De Goudse**": alle ondernemingen behorende tot de groep van vennootschappen vallend onder De Goudse N.V., een naamloze vennootschap, statutair gevestigd te Gouda, met kantooradres te Bouwmeesterplein 1, 2801 BX Gouda, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 29050370;
 - (e) "**Lid**": lid van de Vereniging;
 - (f) "**Pensioenuitvoerder**": een instelling die voor de Leden een pensioen verzorgt waarvan de aanspraak of het recht in dienst van De Goudse is opgebouwd of verworven.
 - (g) "**Vereniging**": Vereniging Gepensioneerden De Goudse.
- 1.2 Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
- 1.3 Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar het mannelijk geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke of onzijdige geslacht in en omgekeerd.

Artikel 2

Naam, zetel en duur

De Vereniging draagt de naam: **Vereniging Gepensioneerden De Goudse**.
Zij heeft haar zetel in de gemeente Gouda en is opgericht voor onbepaalde tijd.

Artikel 3

Doel

3.1 De Vereniging stelt zich ten doel:

- (a) het behartigen van de belangen van de Leden in de ruimste zin van het woord, waaronder het behartigen van de belangen van de Leden als belanghebbenden in de zin van de Pensioen- en Spaarfondsenwet bij

- de Pensioenuitvoerder; en
- (b) het onderhouden van het contact met De Goudse en de Pensioenuitvoerder en hun organen.
- 3.2 Zij tracht dit doel te bereiken door:
- (a) het optreden als adviesorgaan ten behoeve van de Leden en als overlegorgaan met De Goudse en de Pensioenuitvoerder;
- (b) het doen van mededelingen aan de Leden en het beschrijven van zaken die voor de Leden van belang zijn;
- (c) het organiseren van informatieve en contact bevorderende bijeenkomsten alsmede van vergaderingen voor de Leden; en
- (d) alle andere wettige activiteiten die aan het doel van de Vereniging beantwoorden.

Artikel 4

Lidmaatschap

- 4.1 Lid kunnen zijn werknemers die de dienst van De Goudse hebben verlaten:
- (a) wegens een regeling inzake vervroegd uittreden;
- (b) met recht op een direct ingaand ouderdomspensioen;
- (c) wegens volledige arbeidsongeschiktheid.
- Tevens kunnen Lid zijn de weduwen en weduwnaars van de hiervoor onder sub (a) tot en met (c) genoemde personen voor zover en zolang deze weduwen en weduwnaars uit dien hoofde recht hebben op een nabestaandenpensioen van de Pensioenuitvoerder;
- 4.2 Bovendien kunnen Lid zijn alle weduwen en weduwnaars van werknemers die bij hun overlijden in dienst waren van De Goudse, voorzover en zolang deze weduwen en weduwnaars uit dien hoofde recht hebben op een nabestaandenpensioen van de Pensioenuitvoerder;
- 4.3 Een ieder die Lid wenst te worden, meldt zich als zodanig aan bij het Bestuur waarna dit over de toelating van de betrokkene zal besluiten. Het lidmaatschap gaat in op de dag volgend op die, waarop het Bestuur een positief besluit tot toelating als Lid heeft genomen.
- 4.4 Het Bestuur mag ook andere personen dan in lid 1 en 2 genoemd toelaten als Lid, mits deze persoon volgens de zienswijze van het Bestuur een (rechts)relatie heeft of had met De Goudse en/of de Pensioenuitvoerder. Een dergelijk besluit zal met redenen zijn omkleed.

Artikel 5

Einde lidmaatschap

- 5.1 Het lidmaatschap eindigt door:
- (a) opzegging door het Lid aan het Bestuur;
- (b) overlijden;
- (c) opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging;
- (d) ontzetting uit het lidmaatschap.
- 5.2 Opzegging door het Lid aan het Bestuur dient schriftelijk te geschieden en kan te allen tijde plaatsvinden.

- 5.3 Opzegging door de Vereniging geschiedt schriftelijk door het Bestuur en kan slechts plaatsvinden wanneer van de Vereniging redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren en voorts indien het Lid niet langer aan de statutaire vereisten voldoet.
- 5.4 Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het Bestuur en kan slechts plaatsvinden als een Lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging handelt of heeft gehandeld dan wel de Vereniging op onredelijke wijze behandelt of benadeelt dan wel heeft behandeld of benadeeld. Gedurende een maand na kennisgeving van de ontzetting kan betrokkene beroep hiertegen aantekenen bij de Algemene Vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het Lid geschorst.

Artikel 6

Middelen

- 6.1 De middelen van de Vereniging kunnen bestaan uit:
- (a) jaarlijkse bijdrage(n) van De Goudse en de diensten van De Goudse;
 - (b) de jaarlijkse bijdrage (contributie) van de Leden, die zal worden vastgesteld door de Algemene Vergadering;
 - (c) erfstellingen, legaten en schenkingen;
 - (d) eventuele andere baten.
- 6.2 Erfstellingen worden door de Vereniging slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 7

Bestuur en de verkiezing hiervan. Vertegenwoordiging

- 7.1 Het Bestuur wordt uit de Leden benoemd door de Algemene Vergadering, met inachtneming van de navolgende regels voor verkiezing.
- 7.2 Het Bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste negen leden, onder wie een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De Algemene Vergadering stelt het aantal leden van het Bestuur vast. Indien het aantal Bestuurders is gedaald beneden het minimum van drie blijft het Bestuur toch bevoegd zolang ten minste twee Bestuursleden in functie zijn. Het dagelijks bestuur, zo dit er is, is belast met de dagelijkse leiding van de Vereniging. Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige (overgebleven) lid van het Bestuur wordt het Bestuur waargenomen door één persoon die daartoe door de Algemene Vergadering, al dan niet uit zijn midden, is of wordt aangewezen. Gaat de Algemene Vergadering niet binnen twee weken tot een zodanige aanwijzing over dan wordt het Bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de Vereniging statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen. Het Bestuur is verplicht te bevorderen dat het zo spoedig mogelijk weer

- overeenkomstig de statuten wordt samengesteld.
- 7.3 De verkiezing vindt plaats in een Algemene Vergadering.
- 7.4 Tussentijdse vacatures blijven tot de eerstvolgende Algemene Vergadering onvervuld.
- 7.5 Voor de verkiezing stelt het Bestuur een kandidatenlijst op. Deze kandidatenlijst kan door de Leden met namen worden aangevuld tot de aanvang van betreffende Algemene Vergadering, waarbij een schriftelijke bereidverklaring van de kandidaten aanwezig moet zijn.
- 7.6 Indien het aantal bestuurskandidaten gelijk of kleiner is dan het aantal vacatures worden de kandidaten geacht te zijn gekozen.
- 7.7 De verkiezing geschiedt door middel van een stembiljet dat door het Bestuur tijdens de Algemene Vergadering wordt verstrekt. De op de Algemene Vergadering aanwezige Leden moeten op het stembiljet de namen van de kandidaten van hun keuze aangeven en wel ten hoogste zoveel als er vacatures zijn. Zij die de meeste stemmen hebben verworven zijn gekozen. Bij staking van de stemmen beslist het lot.
- 7.8 Elk Lid kan een ander Lid schriftelijk machtigen hem/haar te vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering. Een Lid kan ten hoogste drie andere Leden vertegenwoordigen.
- 7.9 Niet geldig zijn:
- (a) stemmen die onduidelijk zijn uitgebracht;
 - (b) stembiljetten die door een Lid zijn ondertekend;
 - (c) blanco stemmen;
 - (d) stembiljetten waarop meer stemmen zijn uitgebracht dan er vacatures te vervullen zijn.
- 7.10 De Bestuursleden worden gekozen voor een periode van drie (3) jaar.
- 7.11 De functies worden verdeeld in onderling overleg onder de Bestuursleden.
- 7.12 Zij treden af na afloop van de betreffende Algemene Vergadering volgens een door het Bestuur gemaakt rooster, doch zijn terstond herkiesbaar.
- 7.13 De Algemene Vergadering kan een Bestuurslid schorsen of ontslaan. Een besluit tot schorsing of ontslag dient te worden genomen met een meerderheid van tweederde van de uitgebrachte stemmen. Indien de Algemene Vergadering na een besluit tot schorsing niet binnen drie maanden een besluit tot ontslag van het geschorste Bestuurslid neemt, eindigt de schorsing en treedt de Bestuurder weer in functie. De Bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt, zo mogelijk met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden.
- 7.14 Er ontstaat een vacature door:
- (a) bedanken;
 - (b) opzegging van het lidmaatschap;
 - (c) ontzetting uit het lidmaatschap;
 - (d) overlijden;

- (e) periodiek aftreden;
 - (f) ontslag verleend door de Algemene Vergadering.
- 7.15 Bij een vacature neemt het nieuw gekozen Bestuurslid voor de rest van de zittingsperiode volgens onder lid 12 genoemd rooster de plaats in van zijn voorganger.
- 7.16 Het Bestuur is belast met het besturen van de Vereniging. Hieronder wordt in ieder geval verstaan:
- (a) de dagelijkse leiding van de Vereniging;
 - (b) de uitvoering van de besluiten van de Algemene Vergadering;
 - (c) het beheer van de financiën;
 - (d) het toezicht op de naleving van de statuten en reglementen, een en ander met inachtneming van het bepaalde in artikel 8.
- 7.17 Het Bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is een voorstel verworpen. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk.
- Een bestuurslid neemt niet deel aan de discussie en de besluitvorming over een onderwerp of transactie waarbij hij een tegenstrijdig belang heeft met de vereniging. Een bestuurslid meldt een dergelijk (potentieel) tegenstrijdig belang terstond aan de overige leden van het bestuur en verschafft daarover alle relevante informatie.
- Indien dient te worden besloten of er sprake is van een (potentieel) tegenstrijdig belang van een bestuurslid met de vereniging wordt het besluit daartoe genomen door de bestuursleden/het bestuurslid die geen (potentieel) tegenstrijdig belang hebben/heeft met de vereniging en neemt het bestuurslid die een (potentieel) tegenstrijdig belang heeft niet deel aan deze besluitvorming.
- Wanneer ingevolge een tegenstrijdig belang van alle bestuursleden geen besluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering.
- 7.18 De Vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
- (a) het Bestuur;
 - (b) de voorzitter tezamen met een ander lid van het Bestuur;
 - (c) de secretaris tezamen met een ander lid van het Bestuur, met dien verstande dat de gewone dagelijkse correspondentie ondertekend wordt door de secretaris alleen;
 - (d) de penningmeester tezamen met een ander lid van het Bestuur, met dien verstande dat voor het doen van betalingen, het ontvangen van gelden voor de Vereniging en het geven van kwijting tot een bedrag als genoemd in het huishoudelijk reglement, de handtekening van de penningmeester voldoende is.

Artikel 8

Algemene vergadering

- 8.1 De Algemene Vergadering wordt tenminste één keer per jaar gehouden.—
- 8.2 De Algemene Vergaderingen worden schriftelijk bijeengeroepen door het Bestuur met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen. — In de uitnodiging worden de vergaderlocatie en de te behandelen — onderwerpen vermeld. Onder bijzondere omstandigheden kan de — vergadering digitaal worden gehouden zulks overeenkomstig de door de — wet daarvoor gestelde vereisten.—
- 8.3 Met inachtneming van het bepaalde in lid 1 worden Algemene — Vergaderingen gehouden zo dikwijls het Bestuur dat wenselijk acht. — Voorts zal het Bestuur een Algemene Vergadering moeten beleggen en — wel binnen vier weken indien ten minste tien procent van de Leden — daartoe, onder opgave van de door hen ter tafel te brengen onderwerpen, — de wens te kennen geeft. Indien aan het verzoek geen gevolg wordt — gegeven, kunnen de verzoekers zelf, overeenkomstig het bepaalde in lid 2 — van dit artikel, tot de bijeenroeping van de Algemene Vergadering — overgaan.—
- 8.4 Alle Leden die niet zijn geschorst hebben toegang tot de Algemene — Vergadering. Een geschorst Lid heeft toegang tot de Algemene — Vergadering waarin het besluit tot schorsing, opheffing of handhaving van — de schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.—
- 8.5 Elk Lid dat niet is geschorst heeft in de Algemene Vergadering één stem.—
- 8.6 Een stemgerechtigd Lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een — ander Lid die daartoe schriftelijk is gemachtigd. Een stemgerechtigd Lid — kan niet voor meer dan drie andere Leden als gemachtigde optreden.—
- 8.7 De voorzitter bepaalt de wijze waarop in de vergadering wordt gestemd, — met dien verstande dat stemmingen over personen steeds schriftelijk — geschieden.—
- 8.8 Besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij — de wet of de statuten een grotere meerderheid voorschrijven.—
- 8.9 Blanco stemmen worden als niet uitgebracht beschouwd.—
- 8.10 Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.—
- 8.11 De door de voorzitter uitgesproken conclusie dat de vergadering een — besluit heeft genomen is beslissend, tenzij onmiddellijk na het uitspreken — van deze conclusie de juistheid daarvan wordt betwist, in welk geval een — nieuwe stemming plaatsvindt.—
- 8.12 De voorzitter leidt de vergadering. Bij diens afwezigheid treedt één van de — andere leden van het Bestuur op als voorzitter. Zijn er geen leden van het — Bestuur aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.—
- 8.13 Van de vergadering worden notulen gemaakt door de secretaris of een — door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in de — eerstvolgende Algemene Vergadering vastgesteld en door de voorzitter en — secretaris ondertekend.—
- 8.14 Geen besluiten kunnen worden genomen over onderwerpen die niet op de —

agenda staan vermeld.

- 8.15 Een eenstemmig besluit van al degenen die in de Algemene Vergadering stemgerechtigd zijn, ook al zijn zij niet in een Algemene Vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering.

Artikel 9

Jaarvergadering en jaarverslag

- 9.1 Het boekjaar van de Vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.

- 9.2 Jaarlijks wordt, ingevolge artikel 8 lid 1, minimaal één Algemene Vergadering gehouden. Het Bestuur brengt op een Algemene Vergadering (de "Jaarvergadering") binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid. Het Bestuur legt in de Jaarvergadering de balans en een staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering over.

Deze stukken worden ondertekend door elk lid van het Bestuur; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

Tevens zal als agendapunt van de Jaarvergadering zijn, de décharge van het Bestuur over het door haar gevoerde beleid in het voorafgaande boekjaar. De Algemene Vergadering is bevoegd décharge te verlenen.

- 9.3 Tenzij omtrent de getrouwheid van de balans en staat van baten en lasten met toelichting door een accountant als bedoeld in artikel 393 lid 1 Boek 2 een verklaring wordt afgelegd en aan de Algemene Vergadering overgelegd, benoemt de Algemene Vergadering jaarlijks een kascommissie tot onderzoek van die stukken, welke kascommissie bestaat uit ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur. Elk jaar treedt één van de leden van de kascommissie af volgens een door het Bestuur gemaakt rooster, doch dit lid is terstond herkiesbaar met inachtneming van hetgeen bepaald is in lid 4 van dit artikel.

Het Bestuur doet de stukken ten minste één maand voor de dag, waarop de Jaarvergadering zal worden gehouden, toekomen aan de kascommissie. De kascommissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de Algemene Vergadering verslag uit van haar bevindingen.

Het Bestuur is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Vereniging te geven.

- 9.4 Slechts indien de Algemene Vergadering daartoe uitdrukkelijk haar toestemming heeft verleend kan een Lid meer dan twee achtereenvolgende jaren lid zijn van de kascommissie.

Artikel 10

Huishoudelijk reglement

De Algemene Vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven betreffende alle zaken, waarin door deze statuten niet is voorzien en waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.

Een besluit tot wijziging van het reglement kan door de Algemene Vergadering slechts worden genomen met een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of in strijd zijn met de bepalingen van de wet of statuten, tenzij afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.

Artikel 11**Statutenwijziging**

11.1 Tot wijziging van deze statuten kan worden besloten in een Algemene Vergadering met een meerderheid van twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

11.2 Een besluit tot wijziging van de statuten kan alleen worden genomen op voorstel van het Bestuur of van ten minste tien procent van alle stemgerechtigde Leden van de Algemene Vergadering.

11.3 Zij, die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de Leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.

11.4 Een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, wordt tegelijk met de uitnodiging aan alle Leden toegezonden.

11.5 De statutenwijziging treedt in werking nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Het Bestuur, alsmede de tot vertegenwoordiging van de Vereniging bevoegde leden van het Bestuur, zijn tevens bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.

11.6 De Bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en van de gewijzigde statuten te deponeren ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden Handelsregister.

Artikel 12**Ontbinding en liquidatie**

12.1 De Vereniging kan worden ontbonden door:

- (a) een besluit van de Algemene Vergadering, waarbij artikel 11 lid 1 en lid 2 van overeenkomstige toepassing zijn;
- (b) insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
- (c) de rechter in de gevallen door de wet bepaald;

- (d) het geheel ontbreken van Leden.
- 12.2 Een eventueel batig saldo zal worden uitgekeerd aan een nader vast te stellen goed doel. Het Bestuur zal aan de Algemene Vergadering een onderbouwd voorstel doen.
- 12.3 Tenzij de Algemene Vergadering anders bepaalt, geschiedt vereffening door het Bestuur overeenkomstig de wettelijke bepalingen.
- 12.4 Na een besluit tot ontbinding blijft de Vereniging zolang voortbestaan als voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de liquidatie moeten in uitgaande stukken de woorden "in liquidatie" aan de naam worden toegevoegd.
- 12.5 De Vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het ophouden te bestaan van de Vereniging opgave aan de registers waar de Vereniging is ingeschreven.
- 12.6 De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Vereniging moeten na afloop van de vereffening worden bewaard gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig wordt aangewezen. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de bewaarder zijn naam en adres opgeven bij het Handelsregister waarin de Vereniging was ingeschreven.

Naar beste weten is het
bovenstaande een volledig
doorlopende tekst van de statuten
van de vereniging:

Vereniging Gepensioneerden De Goudse,
statutair gevestigd te gemeente Gouda,
zoals deze tekst luidt na de statutenwijziging
van 8 november 2022.

Gouda, 8 november 2022.



